

Gestaltungshinweise zur Bachelorarbeit

Soll die Bachelorarbeit auch online veröffentlicht werden, wenden Sie sich bitte an die [Bibliothek](#) (Stichwort DBT).

Allgemeine Empfehlungen

- Die Länge der Ausarbeitung ist kein Maß für die Güte! Das heißt, eine längere Arbeit ist nicht automatisch besser.
- Achten Sie auf die sprachliche Gestaltung!
- Auf Antrag des Studierenden kann die Masterarbeit auch in Englisch abgefasst werden. Dieser Antrag muss spätestens bei der Anmeldung der Arbeit gestellt werden und bedarf für seine Genehmigung der Zustimmung des verantwortlichen Hochschullehrers. Ein späterer Wechsel der Sprache zurück ins Deutsche ist nur in besonders begründeten Ausnahmefällen möglich. Mangelhaftes Englisch kann zur Abwertung der Arbeit führen. Probleme bei der sprachlichen Abfassung begründen keinen Anspruch auf Verlängerung der Bearbeitungszeit.
- Wird die Arbeit nicht in deutscher Sprache abgefasst, ist eine Zusammenfassung in deutscher Sprache beizulegen. (PO § 20 Abs. 8)

Hinweise zur formalen Gestaltung:

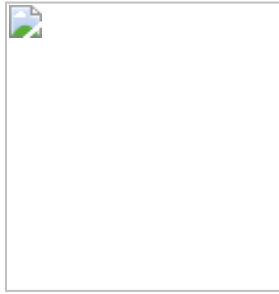
- Die Bachelorarbeit muss:
 - in deutscher/englischer Sprache geschrieben
 - in Maschinenschrift verfasst,
 - auf DIN A4 Größe gedruckt,
 - gebunden (keine Spiralbindung!!!), mit einer Kopie des Deckblattes abgegeben,
 - dem Prüfungsamt als 2 textgleiche und gut lesbare Exemplare vorgelegt
 - einmal als elektronisches Dokument (pdf-File) an studienamt_fmi@listserv.uni-jena.de gesendet und
 - bei Gruppenarbeiten als 2 textgleiche und gut lesbare Exemplare für die Gutachter abgegeben werden.

Die Bachelorarbeit muss folgende Bestandteile in der angegebenen Reihenfolge enthalten:

1. Titelseite, 2. Kurzfassung (ohne Nummerierung), 3. Inhaltsverzeichnis*, 4. Vorwort (kein notwendiger Bestandteil, ohne Nummerierung) *, 5. Textteil, 6. Literaturverzeichnis*, 7. Anlagen*. [Die mit * gekennzeichneten Teile sind mit dieser Überschrift zu versehen.](#)

Auf den folgenden Seiten wird gezeigt, wie Sie die Pflichtbestandteile ausgestalten können, welche „Einstellungen“ (Schriftgröße, Ränder, ...,) sich anbieten und was bezüglich Zitierweise, Literaturverzeichnis und Anlagen empfohlen wird.

M u s t e r (so oder ähnlich):



(das Hanfried-Logo erhalten Sie nach Log-in hier: https://www.uni-jena.de/cd_vorlagen)

Theorie und Implementierung eines Simplex-Verfahrens

B A C H E L O R A R B E I T

zur Erlangung des akademischen Grades

Bachelor of Science (B.Sc.)

im Studiengang

FRIEDRICH-SCHILLER-UNIVERSITÄT JENA
Fakultät für Mathematik und Informatik

eingereicht von Peter Mustermann

geb. am 01.01.1988 in Musterstadt

Betreuer: Prof. Dr. W. Meistermann

Jena, 14.06.20..

1. Kurzfassung (ohne Nummerierung)

- auf direkter Folgeseite der Titelseite
- kurze Zusammenfassung des wesentlichen Inhalts der Arbeit (maximal 1/2 Seite). Muss die wichtigsten Begriffe ("Schlagwörter") enthalten.

2. Inhaltsverzeichnis *

- muss alle Abschnittsnummern und -überschriften (in völliger Übereinstimmung mit dem Text) sowie die Bezeichnung der Bestandteile 4, 6, 7 enthalten
- im Anschluss an das Inhaltsverzeichnis gegebenenfalls ein Verzeichnis der Symbole (oder Abkürzungen u. ä.) anfügen.

3. Vorwort * (kein notwendiger Bestandteil, ohne Nummerierung)

- Anlass der Arbeit, Aufgabenstellung, Stand zu Beginn der Arbeit, Ergebnisse und gegebenenfalls Dank für geleistete Hilfe.

4. Textteil

- Schriftgröße mindestens 11 pt, besser 12 pt
- Rand links 40 mm, rechts 20 mm, unten und oben je 30 mm

- Gliederung nach dem Dezimalordnungssystem (z. B. 2., 2.2., 2.2.4. usw.), jede Gliederungsstufe muss mindestens 2 Unterstufen haben
- Seitenangabe auf dem oberen oder unteren Rand. Seite 1 ist die Titelseite. Die Bestandteile 1, 2, 8 zählen mit, jedoch ohne Angabe der Seitenzahl.
- Wörtliche und sinngemäße Zitate kennzeichnen und im Literaturverzeichnis oder in Fußnoten nachweisen
- Anmerkungen in Fußnoten oder in einem gesonderten Verzeichnis der Anmerkungen unmittelbar nach dem Textteil
- Druck ein- oder zweiseitig möglich

5. Literaturverzeichnis *

- Alle für die Arbeit benutzte oder zitierte Literatur alphabetisch aufführen (oder fachspezifisch), jedoch Aufblähungen vermeiden; Gliederung in Monographien, Zeitschriften usw. Möglich
- ordnungsgemäße bibliographische Beschreibung, z. B.
 - [1] Carl, B.; Pajor, A.: Gelfand numbers of operators. Invent. math. **94** (1988), 479-504
 - [2] Hinrichs, A.: Summationsoperatoren in l_p -Räumen, Diplomarbeit Friedrich-Schiller-Universität Jena. 1993. 51 S.
 - [3] Noltemeier, H.: Informatik. Bd. 1., Teubner-Verlag, Stuttgart 1990
 - [4] Mathematiklexikon, hrsg. von O. Kerner u a., Vieweg, Wiesbaden 1989
 - Die fortlaufende Nummerierung der Referenzen kann auch durch Symbole ersetzt werden.
 - Bei kyrillischen Buchstaben bibliographische Transliteration anwenden (in der Bibliothek zu erfragen)
 - Im Anschluss an das Literaturverzeichnis gegebenenfalls ein **Verzeichnis der Tabellen** * (oder Tafeln, Abbildungen u.ä.) anfügen.

6. Anlagen *

- z. B. Tabellen, Grafiken, Tafeln, Programme, Programmdokumentationen; gegebenenfalls nummerieren: Anlage 1, Anlage 2 usw.
- Die Funktionsfähigkeit eines Programms bzw. eines Verfahrens ist durch entsprechende Dokumentationen nachzuweisen. Die Gutachter haben das Recht, die im Rahmen der Masterarbeit entwickelte Software (bei Vorliegen einer Dokumentation in elektronischer Form auch diese) in einer lauffähigen oder installierbaren Version auf CD-ROM, Diskette oder vergleichbarem Speichermedium oder in elektronischer Form (zum Beispiel als gepacktes Archiv) zu verlangen.

7. Selbstständigkeitserklärung

Ich (wir) erkläre(n), dass ich (wir) die vorliegende Arbeit selbstständig und nur unter Verwendung der angegebenen Quellen und Hilfsmittel angefertigt habe(n).

Bei Gruppenarbeiten ist die Erklärung wie folgt zu erweitern:

Die Abschnitte ... wurden von ... (Verfasser 1), die Abschnitte ... wurden von ... (Verfasser 2) verfasst.

Seitens des Verfassers bestehen (keine) Einwände die vorliegende Masterarbeit für die öffentliche Benutzung im Universitätsarchiv zur Verfügung zu stellen.

Ort, Abgabedatum, Unterschrift der/des Verfassenden

8. Sonstiges

- Jeder der Bestandteile 1-8 der Arbeit beginnt auf einer neuen Seite.
- Die mit * gekennzeichneten Teile sind mit dieser Überschrift zu versehen.
- **Vergessen Sie die Unterschrift unter der Selbstständigkeitserklärung nicht!**